

**DEKLARACJA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW
DOTYCZĄCA CZASU POBYTU I WYŻYWIENIA DZIECKA
W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM NR 11
W BIAŁEJ PODLASKIEJ W M-CU LIPCU 2019**

Biała Podlaska,

(dane rodziców /prawnych opiekunów adres, tel. kontaktowy)

I. Informacje ogólne

1. Bezpłatna 5-godzinna podstawa programowa realizowana jest w przedszkolu w godzinach 8:00-13:00
2. Zgodnie z Uchwałą nr V/37/19 Rady miasta Biała Podlaska z dnia 11 marca 2019 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego, a także warunków częściowego zwolnienia z tych opłat dzieci w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Biała Podlaska, określa się miesięczną opłatę za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym bezpłatną 5-godzinną realizację podstawy programowej, w wysokości 1 zł za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu.
Zwalnia się z w/w opłaty w wysokości 50% każde dziecko korzystające z wychowania przedszkolnego:
 - a) z rodziny wielodzietnej;
 - b) posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.Rodzic zamierzający ubiegać się o 50 % zwolnienie z opłaty przedstawia w formie oświadczenia dane niezbędne do ustalenia uprawnienia do tego zwolnienia.
3. Rodzice mogą być zwolnieni w całości lub w części z opłat za korzystanie z wyżywienia w przypadku szczególnie trudnej sytuacji rodziny lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.
4. Zgodnie z Zarządzeniem nr 8/2018 Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 11 w Białej Podlaskiej z dnia 24 października w sprawie określenia wysokości opłat za wyżywienie w Przedszkolu Samorządowym Nr 11 w Białej Podlaskiej, opłata dziennej stawki żywieniowej za posiłki wynosi 5,80 zł w tym: śniadanie – 1,74 zł, obiad – 2,90 zł, podwieczorek – 1,16 zł.
5. Opłaty za żywienie podlegają zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka, za każdy dzień tej nieobecności. Opłaty podlegające zwrotowi zalicza się na poczet opłat za następny miesiąc, a w przypadku niemożności takiego rozliczenia, zwraca się rodzicom w oparciu o zatwierdzoną listę obecności dziecka z danego miesiąca na podstawie podania o zwrot nadpłaty.

II. Deklaracja rodzica dotycząca czasu pobytu i korzystania z wyżywienia dziecka w przedszkolu

1. Oświadczam, że moje dziecko

(imię i nazwisko dziecka)

.....
(data i miejsce urodzenia, PESEL)

adres zamieszkania

będzie przebywać w przedszkolu w okresie
od godz. do godz.

2. Dziecko będzie korzystać z posiłków*:

- śniadanie: TAK NIE
- obiad: TAK NIE
- podwieczorek TAK NIE

3. Oświadczam, że odebrać dziecko z Przedszkola mogą poza rodzicami wyłącznie następujące osoby:

- 1) nr dowodu osobistego
- 2) nr dowodu osobistego
- 3) nr dowodu osobistego
- 4) nr dowodu osobistego

4. Zobowiązuję się do przestrzegania wskazanego czasu pobytu dziecka.

5. Zobowiązuję się dokonywać należnych wpłat z góry do 15 lipca 2019 r. w przedszkolu lub na rachunek bankowy.

*właściwe podkreślić

.....
(podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

III Oświadczenie

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej Deklaracji dla potrzeb niezbędnych do organizacji pracy i funkcjonowania placówki zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz.U. z 2016r.poz.922).

Zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych(Dz. U. z 2016r. poz. 922), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych dziecka jest Przedszkole Samorządowe Nr 11 w Białej Podlaskiej, ul. Sidorska 20, 21-500 Biała Podlaska.
2. Dane Państwa dziecka będą przetwarzane w celu kontynuowania przez dziecko wychowania przedszkolnego. Dane nie będą udostępniane innym odbiorcom.
3. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do kontynuowania przez dziecko wychowania przedszkolnego.

.....
data

.....
/podpisy rodziców/ prawnych opiekunów/